

U. Org. Promozione e valorizzazione delle imprese e del territorio

Spett.le  
COOPERATIVA SOCIALE SENEX

PEC: COOPSENEX@PEC.IT

**OGGETTO:** Intervento a sostegno della digitalizzazione impresa 4.0 delle micro, piccole e medie imprese della Città metropolitana di Firenze – anno 2023: ammissibilità.

Si informa che, con determinazione dirigenziale 29.09.2023, n. 359, la domanda di contributo presentata dalla vostra impresa il 17.07.2023, prot. 64294, relativa all'intervento in oggetto, è stata ammessa in graduatoria per un importo di € 6.000,00.

La liquidazione del contributo è subordinata al rispetto degli obblighi stabiliti dall'art. 9 del disciplinare e all'esame favorevole della documentazione elencata al medesimo articolo, che dovrà essere trasmessa **esclusivamente tramite piattaforma telematica** attraverso lo sportello on line "Contributi alle imprese", all'interno del sistema Webtelemaco di Infocamere – Servizi e-gov **entro e non oltre il 28.12.2023 (senza alcuna possibilità di proroga):**

- MODELLO BASE generato dal sistema Webtelemaco, firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa o dal soggetto delegato (il file firmato dovrà avere estensione .p7m);
- ALLEGATI AL MODELLO BASE, firmati dal titolare/legale rappresentante dell'impresa, ad eccezione dell'autodichiarazione del fornitore e che dovrà essere firmata digitalmente da quest'ultimo (tutti i file dovranno avere estensione .p7m), di seguito indicati;
- MODULO DI RENDICONTAZIONE (allegato alla presente mail) compilato e sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'impresa;
- COPIA DELLE FATTURE ELETTRONICHE intestate all'impresa richiedente e firmate digitalmente (in formato xml laddove previsto). Nel caso di fornitori esteri le fatture dovranno essere accompagnate da una traduzione da cui si deducano gli elementi essenziali e intestate all'impresa richiedente. Dalle suddette fatture si devono evincere con chiarezza le singole voci di costo (non sono ammesse autofatturazioni);
- QUIETANZE delle singole fatture effettuate esclusivamente mediante transazioni bancarie verificabili (secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 4 del disciplinare);
- Nel caso di ATTIVITA' FORMATIVA, DICHIARAZIONE DI FINE CORSO E COPIA DELL'ATTESTATO DI FREQUENZA per almeno l'85% del monte ore complessivo, firmati dall'impresa fornitrice del servizio. Il responsabile dell'impresa richiedente si impegna ad informare i propri dipendenti dell'opportunità di effettuare il Digital Skill Voyager (DSV), al seguente link: <https://www.dskill.eu/game.php> al termine dell'attività formativa.
- RELAZIONE redatta in forma libera su carta intestata dell'impresa, firmata dal legale rappresentante del soggetto beneficiario, sulla realizzazione delle attività svolte.
- REPORT DEL TEST DI SELF-ASSESSMENT IN MATERIA DI CYBERSECURITY "PID-CyberCheck", compilabile in autonomia e disponibile al link <https://www.cybersecurityosservatorio.it/Services/PIDCyberCheck.jsp?lang=it>.



Camera di Commercio  
Firenze

*dal 1770 la casa delle imprese*

- REPORT DI ASSESSMENT DI MATURITA' DIGITALE GUIDATO "ZOOM 4.0", da compilare, previo appuntamento, insieme al Digital Promoter della Camera di Commercio di Firenze.

Per eventuale assistenza sul test di self-assessment in materia di cybersecurity e per fissare l'appuntamento per la compilazione del "Report Zoom 4.0", si ricorda di contattare i digital promoter della Camera di Commercio di Firenze (055/2392161, e-mail [puntoimpresadigitale@fi.camcom.it](mailto:puntoimpresadigitale@fi.camcom.it)), a disposizione gratuita anche per eventuali consulenze sulle tematiche di Impresa 4.0.

Ai fini della liquidazione del contributo:

- ai sensi dell'art. 9, comma 6 del disciplinare, la Camera di Commercio di Firenze, al fine della liquidazione del contributo, verificherà il mantenimento dei requisiti del soggetto richiedente previsti all'art. 4 del disciplinare;
- l'impresa beneficiaria dovrà avere sostenuto un importo di spesa non inferiore al 70% delle spese ammesse a contributo, fermo restando che in qualsiasi caso l'importo minimo della spesa sostenuta non potrà essere inferiore ad € 3.000,00 (Iva esclusa), come previsto dall'art. 3, comma 1 del disciplinare.
- **l'impresa beneficiaria dovrà essere in regola (senza eccezioni) con gli adempimenti previdenziali e assistenziali (DURC).** In caso di DURC irregolare la Camera di Commercio di Firenze invierà una PEC all'impresa beneficiaria per informare della revoca dell'ammissibilità del contributo e della relativa archiviazione dell'istanza, **senza alcuna possibilità di successive regolarizzazioni.** A tal proposito si invita l'impresa beneficiaria a verificare, prima dell'invio della rendicontazione, la regolarità del DURC attraverso il proprio cassetto previdenziale. In caso di società di persone verificare anche le posizioni dei singoli soci (in caso di società in accomandita semplice verificare la sola posizione del socio accomandatario).

Distinti saluti.

U.O. Gestione Interventi promozionali,  
bandi e disciplinari  
(Sandra Sori)

DOCUMENTO ORIGINALE INFORMATICO  
FIRMATO DIGITALMENTE  
(art. 23.2, 23.2-bis D. Lgs. 82/2005)

Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/90: Costanza Ceccarini  
Referente: Roberta Renieri Tel. 055/2392139 – email: [voucherdigitali@fi.camcom.it](mailto:voucherdigitali@fi.camcom.it)

Per informazioni e consulenze su Impresa 4.0 (Punto Impresa Digitale)  
Telefono: 055/2392161- email: [puntoimpresadigitale@fi.camcom.it](mailto:puntoimpresadigitale@fi.camcom.it)